

*Принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2021 г.*

*Утверждено:
Приказ № 14 от 31.08.2021 г
заведующий*

МКДОУ №2 села Голуметь А.Н.Савельева _____

***Годовой план
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 2 села Голуметь***

Содержание

Раздел 1.

1.1. Введение

Краткая характеристика ДООУ (основные технические сведения об учреждении, характеристика материальной базы, обеспеченность педагогическими кадрами, укомплектованность групп).

1.2 Анализ работы за 2020-2021 учебный год

Раздел 2.

2.1. Цель и задачи работы МКДООУ детского сада №2 села Голуметь на 2021-2022 учебный год

2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Раздел 3.

Организационно-управленческий.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ

3.2. Заседания

3.2.1. Общее собрание трудового коллектива

3.2.2. Совещания при заведующем

3.2.3. Педагогические советы

Раздел 4.

Организационно-методическая работа

4.1. Семинары-практикумы

4.2. Консультации

4.3. Открытые просмотры образовательной деятельности

4.4. Смотры-конкурсы

4.5. Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта

4.6. Повышение квалификации педагогов

4.7. Аттестация педагогов ДООУ

4.8. Участие в РМО

Раздел 5.

Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей и социумом

5.1. Информационно-справочные стенды

5.2. Родительские собрания

5.3. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

5.4. Взаимодействие с социумом

Раздел 6.

Контроль

6.1. Внутренний мониторинг

6.2. Тематический контроль

Раздел 7

Использование современных информационно-коммуникационных технологий

Раздел 8.

Административно-хозяйственная работа

8.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

8.2. Укрепление материально-технической базы

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ:

1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год;
2. Учебный план (пояснительная записка к учебному плану);
3. Расписание организованной образовательной деятельности;
4. Годовой календарный учебный график;
5. Режимы дня (холодный и теплый период);
6. План взаимодействия со школой;
7. График прохождения курсов повышения квалификации;
8. График прохождения аттестации педагогами;
9. Перспективные планы работы специалистов;
10. План работы Совета Учреждения;
11. Перспективный план праздников, развлечений;
12. Перспективный план спортивных мероприятий;
13. План летней оздоровительной работы;
14. План по основам безопасности жизнедеятельности.

Раздел 1

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 села Голуметь (далее – Учреждение) открыт в октябре 1989 года. Здание деревянное, одноэтажное. Проектная мощность на 35 детей полного дня пребывания в возрасте от 1,5 до 7 лет. Учреждение работает по 5-ти дневной рабочей неделе, с 10,5- часовым пребыванием детей (с 7.30 до 18.00).

Учредителем Учреждения является Отдел образования Администрации Черемховского районного муниципального образования.

Нормативно-правовое обеспечение:

1. Устав МКДОУ детский сад №2 села Голуметь.
2. Лицензия на право ведения образовательной деятельности, лицензия выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области от 2016 года, бессрочная.

В Учреждении воспитываются дети от 2 до 7 лет.

Плановая наполняемость – 35 детей.

Фактическая наполняемость – 25

В Учреждении функционируют 2 разновозрастные группа.

Количество воспитанников

Количество воспитанников	2019-2020	2020-2021	2021-2022
	33	30	25

Состояние материально-технической базы и содержание здания Учреждения соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности. Детский сад представляет собой отдельно стоящее здание, расположен на благоустроенном участке. Территория ограждена забором, на территории Учреждения имеются насаждения кустарников. Въезды и входы в здание имеют современное асфальтовое покрытие. Территория освещена, не проведено видеонаблюдение. Здание имеет собственные инженерные коммуникации – холодное и горячее водоснабжение, канализация, отопление. В Учреждении не проведена сеть Интернет. Территория, прилегающая к зданию детского сада обеспечивает условия для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая и самостоятельная деятельность детей. Групповые участки оборудованы беседками, песочницами, игровым оборудованием. Имеется спортивная площадка для проведения физкультурных занятий на воздухе и детских спортивных игр. На территории Учреждения разбит огород плодово-овощных культур. По всей территории Учреждения сделана разметка для организации занятий с детьми по дорожной безопасности, имеются дорожные знаки.

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в Учреждении оборудованы и функционируют:

- 2 групповых помещения, 2 спальные, раздевалкой, санитарный узел;
- кабинет заведующего; - прачечная; - пищеблок.

В течение 2020-2021 учебного года педагогический коллектив детского сада работал над выполнением следующих годовых задач:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство в организации игровой деятельности, как основного вида деятельности в условиях реализации ФГОС.
2. Активизировать работу педагогов по эффективному взаимодействию детского сада, семьи и социума через технологию проектной деятельности.

С поставленными задачами по воспитательно-образовательной работе коллектив детского сада справился. Были проведены все запланированные мероприятия. Административно- хозяйственная работа выполнена.

Деятельность МКДОУ детского сада №2 села Голуметь, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей

В соответствии с физическими показателями, дети распределяются по группам здоровья. Медицинского персонала в Учреждении нет. Педагоги выстраивают индивидуальную работу, ведут оздоровительную и профилактическую деятельность.

Учреждение не посещают дети-инвалиды.

Анализ заболеваемости и посещаемости детьми дошкольного учреждения

По сравнению с прошлым учебным годом немного повысилось число пропусков дней по болезни, количество случаев заболеваемости на одного ребенка, при этом средняя продолжительность заболевания осталась на прежнем уровне. Значительно повысился показатель посещаемости Учреждения.

Средняя посещаемость составила

- В 2019-2020 учебном году – 62%
- В 2020-2021 учебном году – 86%

Процент детей, имеющих хронические заболевания

№	Классификация болезней	Нозологическая форма	Количество случаев
1	Болезни органов дыхания	Бронхиальная астма, рецидивирующий бронхит	6
2	Болезни ЛОР – ОРГАНОВ	Хронический тонзиллит, хронический отит	3
3	Болезни органов пищеварения	Хронические гастриты, дуодениты, колиты	2
4	Болезни мочеполовой системы	Хронический пиелонефрит, гломерулонефрит	-

5	Болезни кожи и подкожной клетчатки		
6	Болезни сердечно-сосудистой системы		-

Родители детей, имеющих хронические заболевания, получают консультации врачей – специалистов. Осуществляется постоянный контроль за выполнением рекомендаций специалистов. Проводится витаминизация блюд, закаливающие процедуры, контролируется физическая нагрузка. Ведётся учёт и контроль детей, имеющих аллергические реакции.

Рациональное питание детей дошкольного возраста - необходимое условие их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, поэтому мы стараемся, чтобы питание в нашем детском саду соответствовало этим задачам. В рацион питания входят все продукты, необходимые для нормального развития и роста ребенка. Имеется отработанное 10-дневное меню. Ежедневно подчитывается калорийность питания. Осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием пищеблока, контролируется соблюдение технологической обработки продуктов при приготовлении блюд.

Из вышеизложенного можно сделать выводы, что работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей ведется систематически. В связи с этим на предстоящий период администрация ДОУ ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжать проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий.
2. Продолжать профилактическую работу с детьми и их родителями.

Вопросу адаптации детей к условиям детского сада уделяется большое внимание.

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая развивающая предметно – пространственная среда, учет индивидуальных особенностей детей, организованная игровая деятельность.

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия:

- индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей,
- консультации по организации режима дня в период адаптации,
- рекомендации по профилактики заболеваемости и дезадаптации, - родительское собрание «Адаптация детей к ДОУ».

Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя и администрации.

Этапы деятельности в адаптационный период:

Сбор информации о детях группы через беседы с родителями и анкетирование.

Ознакомление детей с пространством группы, с другими детьми и воспитателями, с младшими воспитателями.

Наблюдения за реакциями детей в группе.

Определение зон особого внимания, внесение в группу любимых домашних игрушек для облегчения адаптации.

В результате проведенных мероприятий дети адаптировались в легкой форме, т. е. эти дети почти не болели, адекватно вели себя в коллективе.

Кадровое обеспечение МКДОУ детского сада №2 села

Голуметь. В ДОУ с детьми работают 4 педагога.

1 педагог (музыкальный руководитель) имеет высшее образование, дошкольное специальное образование имеют 3 педагога.

Уровень образования педагогов

Образование	2019-2020	2020-2021
Высшее	1 (25%)	1(25%)
Из него дошкольное	0	0
Среднее специальное	3 (75%)	3 (75%)
Из него дошкольное	3(75%)	3(75%)
Среднее	-	-
Обучаются в СУЗ-ах	0	0

. 1 педагог, не имеющий профильного образования (дошкольное воспитание), прошла профпереподготовку.

Педагогический стаж

Стаж	2018-2019	2019-2020
От 0 до 5 лет	1 (25%)	1 (25%)
От 5 до 10 лет	1(25%)	1(25%)
От 10 до 20 лет	2(50%)	2(50%)

Участие в тематических мероприятиях и конкурсах

Наш детский сад активно сотрудничает с сельской библиотекой, работы ребят участвуют в выставках. Очень много работ детсадовцев принимали участие в конкурсах, посвященных 75 –летию Победы. В детском саду были оформлены стенды и альбомы, приуроченные к этой дате. Так же тесно сотрудничаем с КДЦ « Сибирь». За сотрудничество и творческий подход наше учреждение несколько раз было награждено грамотой и благодарственными письмами.

Методическое обеспечение

Методическое обеспечение детского сада выстраивается как система хранения и оформления документации детского сада, методических материалов. Систематизируется и накапливается учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных дидактических раздаточных материалов, аудио – и видеозаписи, методическая, справочная литература, периодические издания, детская художественная литература.

Имеются в наличии в достаточном количестве дидактические игры, учебные пособия, ТСО.

Воспитательно-образовательная работа в детском учреждении выстраивается в соответствии с ФГОС дошкольного образования. За 2020-2021 учебный год приобретены наглядно-дидактические, методические пособия, соответствующие новому образовательному стандарту на сумму 14000 тыс.руб.

Содержание образования

Педагогический коллектив образовательной организации реализует основную образовательную программу дошкольного образования МКДОУ детского сада №2 разработанную на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, с учётом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и инновационной программы дошкольного образования под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой и Э.М. Дорофеевой

Содержание образовательной

программы включает все основные задачи воспитания ребенка через различные виды детской деятельности – предметной, игровой, театрализованной и т.д., определяя, таким образом, все общеразвивающие и содержательные аспекты образовательной деятельности детского сада в рамках реализации основных образовательных услуг. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется на основе личносно - ориентированного воспитания и обучения, сотрудничества, уважения личности ребенка.

Приоритетными направлениями педагогической деятельности детского сада являются:

- физическое развитие;
- познавательное;
- речевое;
- художественно – эстетическое; • социально – коммуникативное.

Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей и правильному ее регулированию.

Существенное место в решении задач физического воспитания детей занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники. В работе по развитию речи используется технология Гербовой В.В. «Развитие речи дошкольников». Педагоги планируют работу, учитывая возрастные особенности детей, общие психические и речевые возможности ребенка, что способствует развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, формированию речевых навыков.

Уровень развития речи детей по сравнению с прошлым годом значительно повысился. Большой процент детей за время посещения ДОО в полной мере овладели диалогической и монологической речью, навыками общения со взрослыми и сверстниками, научились различать слова, близкие по фонематическим признакам, владеют навыками звукобуквенного анализа слова, усвоили правила согласования, употребления сложных предлогов. Большинство детей могут строить сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.

Для осуществления работы по данному направлению создается необходимая методическая и материальная база, присутствуют образцы декоративно-прикладного искусства. Музыкальное развитие детей осуществляется как в организованной образовательной деятельности так и в повседневной жизни.

Работа по сенсорно-математическому развитию осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. Имеется достаточное количество современных пособий и дидактических игр по образовательной области «Познание». Дети обладают средней познавательной активностью, но у них развита потребность в получении и поиске знаний.

В 2021-2022 учебном году включена работа по образовательной области «Познавательное развитие», и по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

В дальнейшем для повышения уровня освоения детьми образовательной программы планируется: ✓

Использование современных методик и технологий обучения;

- ✓ Использование приемов развивающего обучения и дифференцированного подхода к детям;
- ✓ Тесное сотрудничество воспитателей и родителей (законных представителей).

Взаимодействие с родителями

В течение учебного года велась активная работа с родителями. Было проведено первое общее родительское собрание, на котором были разъяснены правила посещения детского сада, нам удалось привлечь родителей к участию в совместных праздниках, к оказанию помощи в оформлении групп, к участию в субботниках. Родители принимают активное участие в:

- оснащении групп пособиями и развивающими играми;
- укреплении материально – технической базы и оказание спонсорской и благотворительной помощи; • участии в конкурсах-выставках.

Результаты удовлетворенности качеством образовательных услуг (март 2021 года) проведено по онлайн анкетированию.

Результатам онлайн анкетирования, проведенного в марте 2021 года показали, что 96% родителей удовлетворены качеством образовательных услуг в детском саду, 98% родителей положительно оценивают психологический климат в детском саду.

Результаты педагогической оценки готовности детей к началу школьного обучения.

Педагогический мониторинг на начало учебного года показал средний уровень готовности детей.

Деятельность МКДОУ детского сада № 2, направленная на обеспечение безопасности

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования ДОУ, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и воспитанников в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы образовательного учреждения разработаны документы:

- Приказ об организации охраны пропускного и внутриобъектового режимов работы в здании и на территории образовательного учреждения.
- Положение об организации пропускного режима в образовательном учреждении.

- Общие обязанности должностных лиц при угрозе проведения террористического акта или возникновения чрезвычайной ситуации (ЧС).
- Обязанности должностных лиц при возникновении наиболее вероятных ЧС.
- План работы образовательного учреждения по противодействию терроризму и экстремизму.
- План профилактической работы по предотвращению террористических актов.
- Инструкция руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и воспитанников в условиях повседневной деятельности.
- Инструкция по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.
- Инструкция по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону.
- Инструкция по действиям при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде.
- Инструкция по действиям при захвате террористами заложников.
- Инструкция по действиям постоянного состава и воспитанников в условиях возможного биологического заражения.
- Рекомендации должностному лицу по предотвращению террористических актов.
- Памятка действия при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайной ситуации.
- Памятка по действиям работников охраны при ЧС и угрозе их возникновении.

Пожарная безопасность

Оснащение здания отвечает требованиям технического регламента. Замечаний в ходе проверок не выявлено.

Имеется автоматическая пожарная сигнализация с выводом сигнала на пульт дежурного сотрудника в пожарно-спасательную службу Черемховского района.

Имеется система оповещения о пожаре звуковая (звонок) и голосовая (объявления). Полностью оснащены первичными средствами пожаротушения: 4 огнетушителя. Ежеквартально проводятся тренировки с сотрудниками и воспитанниками по действиям при возникновении пожара.

Проводятся практические занятия с сотрудниками по использованию огнетушителя.

Проверяются знания инструкций по мерам пожарной безопасности и правил пожарной безопасности. Первичные, повторные и внеплановые инструктажи проводятся в установленные сроки.

Ежемесячно проводится техническое обслуживание АПС. Два раза в год проверяется работоспособность пожарных кранов. Оформлены папки передвижки для детей и родителей по пожарной безопасности. Ежедневно администрация ДОУ проверяет противопожарное состояние территории и здания детского сада.

Анализ укрепления материально-технической базы

6.1. Эффективность использования бюджетных средств.

Бюджетная смета исполняется на 100%. Запланировано средства субвенции в объеме 30 тысяч рублей потратить на приобретение игровых зон и игрушек на новый учебный год.

Годовой план работы Учреждения на 2021-2022 учебный год составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»;
- СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Распоряжением Правительством Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Планом работы методической службы дошкольной образовательной системы на учебный год Отдела образования Администрации Черемховского районного муниципального образования.

2.1. Цель и задачи работы Учреждения на 2021 - 2022 учебный год

Цель: *Создание образовательного пространства учреждения, отвечающего требованиям ФГОС ДО. Продолжение планомерной работы по повышению профессионального и квалификационного уровня педагогов.*

Задачи:

- 1. Развивать проектную деятельность у детей дошкольного возраста .
Создавать условия для реализации проектной деятельности творческого типа.***
- 2. Воспитывать и развивать эстетическое восприятие у детей младшего дошкольного, умения видеть красоту окружающего мира.***

2.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учреждение полностью укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием, вакансий нет. Всего в Учреждении трудится 14 работников. Административный персонал: заведующий-1, Педагогические работники – 4 человек:

Воспитатели – 3;

музыкальный руководитель -1

Технический персонал – 9

сторож -2

Машинист по стирке белья – 1

Повар – 1

Младшие воспитатели – 2;

Заведующий хозяйством -1
 кухонный работник- 1
 рабочий по комплексному обслуживанию здания- 1

Раздел 3

Организационно-управленческий 3.1.

Нормативно-правовое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
3.1.1.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы Учреждения	В течение года	Заведующий	
	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе Учреждения	В течение года	Заведующий	
	Внесение изменений в нормативно-правовые документы в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Заведующий	
	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей (по мере необходимости)	В течение года	Заведующий	
	Производственные собрания и инструктажи	В течение года	Заведующий	
	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями	В течение года	Заведующий	

3.2.1. Общее собрание работников трудового коллектива

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1	1. Подведение итогов летней оздоровительной работы 2. Основные направления работы ДООУ на 2021-2022 учебный год 3. Итоги подготовки помещений детского сада к началу нового учебного года. 4. Правила внутреннего трудового распорядка. 5. Текущие организационные вопросы. Рассмотрение и принятие нормативно-правовых документов ДООУ. 6. Проведение инструктажа.	август	Заведующий	

2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительные итоги учебного года. 2. Результаты проверок по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда. 3. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 4. Сохранность имущества. 5. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов. 		Заведующий	
---	---	--	------------	--

3.2.2. Педагогические советы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1.	<p><u>Педсоветы</u> <u>Педагогический совет №1</u> «Установочный»</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги летне-оздоровительной работы; - итоги готовности детского сада к новому учебному году; - приоритетные задачи учреждения на 2021 – 2022 учебный год; - принятие расписания ООД, графиков работы сотрудников, плана работы на 2021-2022 уч. год с приложениями. 	август	Заведующий	

2	<u>Педагогический совет №2 Творческий отчет</u> <u>«Проектная деятельность, как способ реализации идей и замыслов ребенка дошкольного возраста.»</u>	ноябрь	Заведующий . воспитатели	
3.	Педагогический совет №3 «Изобразительная деятельность ,как неотъемлемая часть развития творческих способностей детей младшего дошкольного возраста»	февраль	заведующий Воспитатели:	
4.	№4 Итоговый педагогический совет	май	заведующий воспитатели	

Раздел 4.

Организационно-методическая работа

3.1.Семинары-практикумы

1	Семинары – практикумы, игры-тренинги, проектная деятельность 1. « Создание пространства для реализации идей ребенка» 2. « Научите малыша видеть красоту»	октябрь февраль		
2	Мастер-классы • «Волшебный мир пальчиковых игр» (развитие мелкой моторики рук детей младшего дошкольного возраста) • «Волшебные нитки» • Сувенир для мамы • Вторая жизнь ненужных вещей;	октябрь январь февраль апрель		

4.2. Консультации

2.	Консультации для воспитателей. 1. Обзор парциальных программ, методик и технологий по конструктивной деятельности дошкольников;	сентябрь		
	2. Построение ППРС способствующей лучшему усвоению ПДБ.	февраль		

4.3. Открытые просмотры образовательной деятельности

Открытые просмотры.			
---------------------	--	--	--

	Защита творческих проектов • созданных детьми совместно с родителями	февраль	воспитатели	
	Проведение итоговых открытых просмотров по образовательным областям.	апрель	Воспитатель	

4.4. Тематические выставки. Смотры-конкурсы

	Тематические выставки.			
--	------------------------	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> Выставка детских рисунков «Как я провел лето». Выставка поделок из природного материала «Осень золотая» • Выставка детских рисунков «Новогодний праздник», «Рождественская звезда» Выставка детских работ «День Защитников Отечества», «Лучше мамы в мире нет» Выставка детских работ, «Пасхальный свет и радость». Выставка детских рисунков «День Победы». Конкурсы: Конкурс «Осенняя поделка» Смотр-конкурс уголков по изодейтельности. Конкурс «Оформление зимних участков, лучшая постройка из снега» <p>Участие в районных конкурсах детского творчества Участие в региональных, Всероссийских конкурсах</p>	сентябрь	воспитатель	
	октябрь		
	декабрь		
	февраль,		
	март		
	апрель		
	май		
	октябрь		
	ноябрь		
	январь		
В течение года			

4.5. Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта Цель деятельности:

□ Создание гибкой, целенаправленной, эффективной системы повышения квалификации педагогических кадров..

Предполагаемый результат:

Совершенствование уровня профессиональной компетентности и системы самообразования педагогических работников.

Алгоритм организации деятельности:

- Диагностика. Анкетирование всех участников педагогического процесса.
- Организация практической деятельности (мастер-классы, открытые ООД). -
- Обобщение наработанных методических, диагностических материалов.

4.6. Повышение квалификации педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
---	-------------------	-------	---------------	-----------

1.	Создание условий для роста самообразования, роста профессионального мастерства педагогов, расширение кругозора.			
1.1	Посещение РМО, семинаров-практикумов в д/с Черемховского района.	по плану работы ОО	Заведующий	

Раздел 5

Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей и социумом 5.1.

Информационно-справочные стенды

1	<p>Оформление информационных стендов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Адаптация в детском саду». • «Права ребенка в семье». • «О речевом развитии ребенка». • «Закаливание – путь к здоровью». • «Значение физических упражнений на воздухе». • «Психологическая готовность ребенка к школьному обучению». 	<p>сентябрь октябрь ноябрь декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	воспитатель	
---	--	---	-------------	--

5.2.Родительские собрания

1.	<i>Общие родительские собрания</i>	сентябрь-	Заведующий	
1.1	<p>Собрание № 1 .</p> <p><input type="checkbox"/> Задачи воспитательно-образовательной работы на учебный год.</p> <p><input type="checkbox"/> Адаптация детей в дошкольном учреждении.</p> <p>Безопасность детей в ДОУ в условиях коронавирусной инфекции.</p> <p>Собрание № 2</p> <p>«Проектная деятельность в ДОУ, как первая ступень подготовки к школе» »</p> <p>Собрание № 3</p> <p>«Художественно- эстетическое</p>			

	воспитание детей младшего дошкольного возраста » Собрание № 4 Итоги 2021 – 2022 учебного года			
--	--	--	--	--

5.3. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

2	<i>Совместная деятельность.</i> <input type="checkbox"/> Оформление совместных выставок: - «Осень золотая» - «Рождественская звезда» - «Пасхальный свет и радость» - «День Победы» <input type="checkbox"/> Приобщать родителей к участию в детских праздниках и развлечениях.	сентябрь декабрь март май	воспитатель	
---	--	------------------------------------	-------------	--

5.4. Взаимодействие с социумом

1	Сотрудничество с сельской библиотекой	В течение года	воспитатель	
---	---------------------------------------	----------------	-------------	--

Раздел 6

Контроль

6.1. Внутренний мониторинг

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
---	-------------------	-------	---------------	-----------

1.	Контроль за реализацией программ и планов: <ul style="list-style-type: none"> • Образовательная программа; <ul style="list-style-type: none"> • План повышения квалификации педагогических работников; • План по преемственности в работе детского сада и СОШ; <ul style="list-style-type: none"> □ План по ОБЖ и ПДД. 	1 раз в мес	Заведующий	
2	Оперативный контроль:			

	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; • Готовность группы к новому учебному году; • Организация питания детей в группе, сервировка стола. • Организация предметно-развивающей среды; • □ Соблюдение режимных моментов; • Выполнение режима дня; • Организация и проведение хозяйственно-бытового труда детей; • Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня; 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Февраль Март	Заведующий	
--	---	--	------------	--

3	<p>Систематический контроль: •</p> <p>Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО; • Организация питания детей; • Выполнение режима дня; • Техника безопасности; • Финансово-хозяйственная деятельность; • Анализ заболеваемости и посещаемости; • Выполнение натуральных норм питания; • Проведение физкультурных досугов, развлечений; • Состояние документации в группах; • Выполнение решений педагогического совета; • Уровень проведения родительских собраний • Планирование образовательной деятельности в подгруппах (планы воспитательнообразовательной работы); 	<p>1 раз в месяц 1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в квартал 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в месяц 1 раз в квартал 1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	Заведующий	
---	--	--	------------	--

6.2. Тематический контроль.

1	<p>Тематический контроль:</p> <p>1.«Организация проектной деятельности детей дошкольного возраста».</p> <p>2.Создание ППРС в группе для развития художественно творческих способностей детей младшего дошкольного возраста.</p> <p>3.«Использование метода проектов в изучении правил дорожного движения дошкольниками»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>апрель</p>	Заведующий	
---	--	---	------------	--

Раздел 7

Использование современных информационно-коммуникационных технологий

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1.	Развивающие занятия с воспитанниками с использованием презентаций	в течение года	педагоги	
2	Проведение тематических занятий, бесед, проектной деятельности с использованием мультимедийного оборудования	в течение года	педагоги	

Раздел 8

Административно-хозяйственная работа

8.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
---	-------------------	-------	---------------	-----------

1.	<p>1. Подготовка и издание приказов по ОТ и ТБ Подготовка к плановым проверкам</p> <p>2. Вводный инструктаж</p> <p>3. Плановые инструктажи по ТБ</p> <p>4. Внеплановые инструктажи</p> <p>5. Проведение плановых тренировок по эвакуации</p> <p>6. Месячник безопасности</p> <p>7. Проведение тематических бесед с воспитанниками по безопасности жизнедеятельности (по плану ОБЖ и ПДД)</p>	<p>Июль-август</p> <p>по необходимости август, январь</p> <p>по необходимости 1 раз в квартал</p> <p>2 раза в год В течение года</p>	Заведующий	
----	--	--	------------	--

8.2. Укрепление материально-технической базы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выполнено
1.	<p>Приобретения:</p> <p><input type="checkbox"/> Учебные и методические пособия, игрушки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тематические баннеры; • Инструменты; • хозяйственный инвентарь. • <input type="checkbox"/> Мягкое имущество 	в течение года	Заведующий	
2.	<p>Ремонтные работы:</p> <p>- обустройство огорода на территории ДООУ;</p> <p>Капитальный ремонт крыши детского сада..</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ремонт внутри здания косметический. • Ремонт ограждений. • . 	Апрель, май	Заведующий	
3.	<p>Работа на территории детского сада:</p> <p><input type="checkbox"/> Оформление клумб и</p>	май-июнь	Заведующий	

	<ul style="list-style-type: none">• цветников; Разбивка огорода и посадка• овощных культур; Оформление экологической тропы, тематического• уголка «Метеоплощадки»;		воспитатель	
--	--	--	-------------	--